Утверждаю
Директор школы
_____И.А. Зырянова
Приказ от 10.11.2019г. № 176-од

План мероприятий
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ МАОУ «Северо-Плетневская СОШ» в 2019-2020 учебном году

№ п/п.	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
I.	**Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ**			
1.1.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ (далее ВПР), ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам, о составах комиссий по проверке работ, назначению организаторов в аудиториях, общественных наблюдателях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Директор школы Зырянова И.А., зам. директора по УВР Пуртова Л.А.
1.3.	Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей - предметников приказов и инструктивных документов Минобрнауки России, Рособрнадзора, РОО, МАОУ «Северо-Плетневская СОШ» по вопросам организации и проведения ВПР	По мере издания соответствующих документов		зам. директора по УВР Пуртова Л.А.
1.4.	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов	ВПР В течение 10 дней после получения результатов	Методические рекомендации	Руководители ШМО
1.5.	Составление и утверждение на уровне ОО плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведения ВПР	До 01.10.2019г.	Дорожная карта	зам. директора по УВР Пуртова Л.А.
II	**Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**			
2.1.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года.	До 01 сентября 2019г.	Рабочие программы	Руководители ШМО, учителя начальных классов,

				учителя-предметники
2.2.	Выявление проблем по итогам проверочных работ по уровням (НОО, ООО, СОО) и оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам, показавшим низкие результаты	По итогам ВПР	Информация	зам. директора по УВР Пуртова Л.А. руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники
2.3.	Проведение тренировочных проверочных работ по предметам на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования	Декабрь-март		Учителя начальных классов, учителя-предметники
2.4.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В течение года	Информация	Педагог-психолог Воронова Н.С.
2.5.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении и для одаренных детей	До 01.04.2020г.	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники
2.6.	Проведение ВПР	По графику	Итоговые протоколы	Школьные координаторы
III	**Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников**			
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Информация	зам. директора по УВР Пуртова Л.А.
3.2	Организация и проведение школьных методических объединений учителей начальных классов, учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В течение года	Информация	Руководители ШМО

IV	**Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР**			
4.1.	Подготовка текстов тренировочных проверочных работ и использование формата ВПР для оценочной деятельности учащихся	Ноябрь 2019 – март 2020	Тексты проверочных работ	Руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники
4.2.	Практическая отработка с обучающимися на уровнях НОО, ООО, СОО правил оформления проверочных работ	В период проведения тренировочных работ	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники
4.3.	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету	Информация в табличной форме	зам. директора по УВР Пуртова Л.А.руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники
V	**Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР**			
5.1.	Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР	Согласно графику	Информация	зам. директора по УВР Пуртова Л.А..
5.2.	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	Согласно графику	Приказ	зам. директора по УВР Пуртова Л.А.
5.3.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно инструкций	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	зам. директора по УВР Пуртова Л.А.
VI	**Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР**			
6.1.	Назначение в ОО ответственных их числа заместителей директора по учебной работе: за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к ВПР; за подготовку к ВПР учащихся на уровнях НОО, ООО, СОО, в части методической и информационно- разъяснительной работы с участниками образовательного процесса	Систематически	Приказ	зам. директора по УВР Пуртова Л.А. руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники

6.2.	Создание раздела по вопросам ВПР на официальном сайте ОО и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях НОО, ООО, СОО к ВПР. Оформление информационных стендов по вопросам подготовке к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей и их родителей (законных представителей)	До 01.03.2020	Ведение раздела на сайте	зам. директора по УВР Пуртова Л.А. руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники, ответственный за школьный сайт
6.3.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Систематически	Информация	Руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники
VII	**Контроль за организацией и проведением ВПР**			
7.1	Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС	В течение года	Информация	зам. директора по УВР Пуртова Л.А.
7.2	Обеспечение внутриучрежденческого контроля за подготовкой обучающихся на уровне НОО, ООО, СОО к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся (математика, русский язык, география, окружающий мир, биология, химия, физика, история)	В течение года	Анализ уроков	зам. директора по УВР Пуртова Л.А.
7.3	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска»	Ежемесячно	Информация	Педагог-психолог, учителя начальных классов, учителя-предметники

VIII	**Анализ результатов и подведение итогов ВПР**			
8.1	Анализ результатов ВПР	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	зам. директора по УВР Пуртова Л.А.
8.2	Анализ итогов реализации Дорожной карты.	До 30.06.2020	Аналитическая справка	зам. директора по УВР Пуртова Л.А.